

PSOFT 製品 アップグレード製品ご注文手続きのご案内

アップグレード製品のご注文について

PSOFT 製品のアップグレードをご注文の際は、『アップグレード申請書』を提出して頂きます。尚、アップグレードを以って移行前のライセンスは消滅します。移行前の製品は使用できませんのでご注意ください。

※ アップグレード製品のインストールは、移行前のライセンス破棄後に行なうよう遵守してください。

『アップグレード申請書』の提出について

アップグレード元となる製品については、今後、使用しない事に同意し、アップグレード注文を以って、移行前のライセンスに関するオーソライズ情報の破棄、及び製品プログラムの除去を確約の下、『アップグレード申請書』に記載、押印した書類を提出してください。写は必ずお手元に残してください。

※ 法人登録の場合は会社印、個人登録の場合は個人の印が必要になります。

アップグレード製品使用開始について

アップグレード製品がお手元に届き次第、次の手順に従い処理してください。

スタンドアロンライセンスの手順:

1. 提出済の『アップグレード申請書』に記載した製品をアンインストールし、オーソライズ情報が記載された全ての情報を破棄する。(但し、ユーザーアカウント情報は破棄しないようご注意ください)
2. 新たに発行されたアップグレード製品を、インストール、オーソライズする。
3. 以上で手続き完了、使用開始となります。

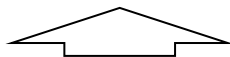
ネットワークライセンスの手順:

1. 「PSOFT Network License Manager」v2.51 以降の「オフライン返還」機能を使用して、「返還リクエストファイル」を作成する。(ユーザーページでの返還手続きは不要です。作成したファイルは使用しませんので削除してください。手順の詳細はマニュアル「8-2:オフライン返還」をご覧ください)
2. ライセンス一覧からライセンスを [Delete]する。
3. 新たに発行されたアップグレード製品を追加、オーソライズする。
4. 以上で手続き完了、使用開始となります。

※ 「PSOFT Network License Manager」v2.51 より古いバージョンをご利用の場合:

1. 「NLM Remove Tool」を使い、ライセンスの削除および「削除証明ファイル」を作成する。
2. 「削除証明ファイル (*.nlmcert)」を添付したメールを dms@too.co.jp へ送る。
3. 新たに発行されたアップグレード製品を追加、オーソライズする。
4. 以上で手続き完了、使用開始となります。

以上



PSOFT 製品アップグレード申請書 FAX用紙 (送信先 : 03-6757-3146)

プライバシーについて : ご記入頂いたお客様の個人情報は、全て株式会社ピー・ソフトハウスが厳重に管理致します。法的に要求された場合を除き、外部に公開することは有りません。尚、お客様の情報はサポートの目的でのみ利用いたします。

各項目についてもれなくご記入下さい。

『アップグレード申請書』

本書に記載のアップグレードする当該製品ライセンスについて、第三者を含め、今後、同ライセンスを使用しないことに同意し、ライセンスに関するオーソライズ情報の破棄、及び製品プログラムの除去をアップグレード製品使用開始前までに行なう事をここにお約束し、アップグレード申請を致します。

提出日 : _____ 年 _____ 月 _____ 日

署名 : _____ 印

登録情報 : (漏れなくご記入ください)

※PSOFT ユーザーページ (<https://www.psoft.co.jp/user/ja/>) に登録されている情報を記入してください

ユーザーシリアル ID	
法人名・個人名	
部署名 (法人のみ)	
担当者名 (法人のみ)	
電話番号	
FAX 番号	
認定リセラー名	株式会社 Too

アップグレードするライセンスは下記のとおりです。

記

※ユーザーシリアル ID ごとに本書を提出してください

製品名 :	製品シリアルID数: _____ 本
製品シリアル ID : (複数可)	
※ 紙面が不足している場合は本紙を複製してご利用ください	

以上

販売代理店 使用欄	
--------------	--

株式会社ピー・ソフトハウス
<http://www.psoft.co.jp>
 仙台市宮城野区宮城野 1-12-1 〒983-0045
 お問い合わせはメールにて承ります。
 E-mail : support@psoft.co.jp
 受付時間 : 10:00~17:00 (土日祝日定休)

ピー・ソフトハウス使用欄 (記入しないでください)	
承認済み <input type="checkbox"/>	署名 : _____
	受付年月日 : _____ 年 _____ 月 _____ 日